

Утверждаю

Генеральный директор ООО «АЙ ГРИИН»

М.В. Челик

«20» июня 2016

**Порядок оформления  
возникновения, приостановления и прекращения образовательных  
отношений между структурным подразделением дополнительного  
образования детей «Детский сад АЙ ГРИИН» и обучающимися и (или)  
родителями (законными представителями) несовершеннолетних  
обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий локальный нормативный правовой акт – Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между структурным подразделением дополнительного образования детей «Детский сад АЙ ГРИИН» (далее – Организация) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения РФ от 9 ноября 2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Целью Порядка является регламентация процедуры оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Используемые в настоящем локальном акте понятия:

**образовательные отношения** – отношения, целью которых является освоение обучающимися содержания дополнительных общеразвивающих программ.

**участники образовательных отношений** – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность, Организация.

1.4. Текст настоящего Порядка размещается на официальном сайте Организации в сети «Интернет».

**2. Оформление возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя Организации



## **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АЙ ГРИИН»**

- о приеме лица на обучение;
- о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации;
- о восстановлении лица в число обучающихся;
- о переводе лица из другой образовательной организации для продолжения обучения.

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании между обучающимся и (или) его законными представителями и Организацией.

Договор об образовании заключается между Организацией и лицом, зачисляемым на обучение (родителями, законными представителями), или иным физическим и (или) юридическим лицом, имеющим намерение заказать обучение для себя или иных лиц на основании договора.

2.3. В приказе о приеме в Организацию фиксируется зачисление обучающегося в группу для обучения по определенной образовательной программе.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные действующим законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления, указанной в приказе.

### **3. Оформление изменения образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Организацией в следующих случаях:

- при переводе обучающихся внутри Организации с одной образовательной программы на другую;
- при переводе обучающихся с одной формы обучения на другую;
- при переводе обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Организации.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя Организации, который издается после внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, изменяются с даты издания такого приказа или с иной указанной в нем даты.

### **4. Оформление приостановления образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с невозможностью освоения образовательной программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам по инициативе обучающегося или



## **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АЙ ГРИИН»**

родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заявлению в письменной форме.

4.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ руководителя Организации, который издается на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

4.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

### **5. Оформление прекращения образовательных отношений**

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося с указанием даты отчисления и его причины.

5.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты его отчисления.

5.3. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, и в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185, и может быть применено после получения от обучающегося объяснений в письменной форме.

Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется акт об отказе от представления объяснений. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.4. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления оформляется приказом руководителя Организации, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Организации.

5.5. При отчислении обучающегося в связи с завершением образовательной программы обучающемуся выдается документ установленного образца об обучении по соответствующей образовательной программе.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений обучающийся в течение трех дней со дня издания приказа об отчислении получает справку об обучении или периоде обучения установленного образца.

### **6. Порядок регулирования спорных вопросов**

6.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и Организацией разрешаются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.